

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 93 «Эллюки» Нижнекамского муниципального района  
Республики Татарстан**

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом МАДОУ  
«Детский сад № 93 «Эллюки»  
протокол №1  
от «31» августа 2023г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 93  
«Эллюки» НМР РТ  
Г.И. Лотфуллина  
Введено в действие Приказом от «31»  
августа 2023г. № 127

**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)  
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад №93»Эллюки»  
Нижнекамского муниципального района  
Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 8 ноября 2022 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года, Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 с изменениями на 14 декабря 2017 года, Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями от 3 ноября 2022 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и

контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

1.4. *Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)* представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования ДООУ являются: воспитатели, воспитанники и их родители, педагогический совет детского сада, экспертные комиссии при проведении процедур аттестации работников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех работников ДООУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.8. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *Качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.
- *Система оценки качества дошкольного образования* — совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дошкольного образования, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.
- *Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.
- *Качество образования ДОО* — это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДОО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДООУ, учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)
- *Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в ДООУ* осуществляется не за образовательными результатами

детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в ДОУ критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).

- *Оценивание качества* — оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОУ, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено, в первую очередь, на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности (Примерная основная образовательная программа, 2015 год).
- *Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- *Мониторинг в системе образования* — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
- *Экспертиза* — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности.
- *Измерение* — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- *Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.9. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контрольно-инспекционной деятельности;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- мониторинга качества образования.

1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников детского сада;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;

- отчет о результатах самообследования ДООУ.
- 1.11. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:
- качество процессов;
  - качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
  - качество результата.
- 1.12. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы дошкольного образовательного учреждения за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.
- 1.13. На основании данного Положения ДООУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.
- 1.14. Экспертная рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего ДООУ в количестве 4-5 человек.
- 1.15. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы ДООУ.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

### **2.1. Целями ВСОКО являются:**

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в детском саду;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольном образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы детского сада.

### **2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:**

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования дошкольной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности ДООУ;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
- определение степени соответствия качества образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации воспитателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям воспитанников;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в детском саду;

содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

### 2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

### **3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура ДООУ, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного образовательного учреждения, педагогический совет и членов экспертной рабочей группы.

#### **3.2. Администрация дошкольного образовательного учреждения:**

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДООУ и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в детском саду контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДООУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне детского сада;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников ДООУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам (анализ работы ДООУ за учебный год, самообследование деятельности дошкольного образовательного учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

#### **3.3. Экспертная рабочая группа:**

- создаётся по приказу заведующего на начало каждого учебного года;
- разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДООУ;

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне дошкольного учреждения;
- обеспечивает на основе ОП ДО и АОП ДО в дошкольном учреждении контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования.

### 3.4. Педагогический совет ДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО дошкольного образовательного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в ДОУ;
- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в детском саду;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в ДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным образовательным учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в детском саду, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ.

## **4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности детского сада, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

### 4.3. *Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:*

#### 4.3.1. Нормативно-установочный:

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц,
- подготовка приказа о сроках проведения.

#### 4.3.2. Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

#### 4.3.3. Аналитический:

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями,
- установление причин отклонения, оценка рисков.

#### 4.3.4. Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.



#### 4.4. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ОП ДО/АОП ДО дошкольного образовательного учреждения;
- качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в детском саду, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- состояние здоровья воспитанников.

#### 4.5. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования. Содержание процедуры ВСОКО включает в себя следующие требования:

##### 4.5.1. ***Требования к психолого-педагогическим условиям:***

- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП/АОП ДО, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;
- оценка возможности предоставления информации о ОП/АОП ДО семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.).

##### 4.5.2. ***Требования к кадровым условиям:***

- укомплектованность кадрами;
- образовательный ценз педагогов;
- соответствие профессиональным компетенциям;
- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших аттестацию);
- динамика роста категорийности;
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии.

##### 4.5.3. ***Требования материально-техническим условиям:***



- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- оценка состояния условий образования в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно-технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

#### **4.5.4. Требования к финансовым условиям:**

- финансовое обеспечение реализации ОП/АОП ДО ДОУ осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

#### **4.5.5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:**

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- организация образовательной среды и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта дошкольного образования (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования;
- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

4.6. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.7. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться (*Приложение 1*).

4.8. Периодичность проведения ВСОКО – один раз в год, в итоге составляется аналитический отчет (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года, для детей с ОВЗ по решению ПМПк).

4.9. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы — аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, публичный доклад, самообследование, которые доводятся до сведения педагогического коллектива ДОУ, учредителя, родителей (законных представителей).

4.10. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне дошкольного образовательного учреждения.

4.11. Администрация детского сада ежегодно публикует доклад о состоянии качества образования на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

### **5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:**

- основным потребителям результатов ВСОКО;

- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте детского сада.

5.2. Дошкольная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования устанавливаются нормативными документами.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом МАДОУ  
«Детский сад № 93 «Эллюки»  
протокол №1  
от «31» августа 2023г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 93  
«Эллюки» НМР РТ  
Г.И. Лотфуллина  
Введено в действие Приказом от «31»  
августа 2023г. № 127



**Примерная программа внутреннего мониторинга  
качества образования  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №93 «Эллюки»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

## Карта оценки качества развивающей предметно-пространственной среды

| №  | Показатели и индикаторы  | Показатель /индикатор подтверждается 3 | Показатель /индикатор скорее подтверждается 2 | Показатель /индикатор скорее не подтверждается 1 | Показатель /индикатор не подтверждается 0 | Среднее |
|----|--|--|---|--|---|---------|
| 1  | Организация среды в ДОО обеспечивает реализацию основной общеобразовательной программы ДОО   |  |   |  |   |         |
| 2  | РППС ДОО соответствует возрасту детей  |  |   |  |   |         |
| 3. | В ДОО обеспечена доступность РППС для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов   |  |   |  |   |         |
| 4. | РППС ДОО обеспечивает условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья детей.  |  |   |  |   |         |
| 5. | РППС в ДОО обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются индивидуальные шкафчики для одежды, личных вещей, игрушек детей; оборудованы уголки уединения и уютные зоны отдыха; экспонируются фотографии ребенка и его семьи; в групповых и других помещениях, на лестничных пролетах, в проходах, холлах организованы выставки с поделками детей и пр.) |  |   |  |   |         |
| 6. | РППС ДОО обеспечивает условия для развития игровой деятельности детей  |  |   |  |   |         |
| 7. | РППС ДОО обеспечивает условия для познавательного развития детей (выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием, приборами и материалами для разных видов познавательной деятельности детей - книжный уголок, библиотека и др.)  |  |   |  |   |         |
| 8. | РППС ДОО обеспечивает условия для художественно-эстетического развития детей (помещения ДОО и участок оформлены с художественным вкусом; выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием и материалами для изобра-   |  |   |  |   |         |

|     |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|
|     | зительной,музыкальной,<br>театрализованной деятельности<br>детей)  |  |  |  |  |  |
| 9.  | РППС ДОУ является<br>трансформируемой т.е. может<br>меняться в зависимости от<br>образовательной ситуации, в<br>том числе, от меняющихся<br>интересов и возможностей детей   |  |  |  |  |  |
| 10. | Предметно-пространственная<br>развивающая среда ДОУ<br>является полифункциональной   |  |  |  |  |  |
| 11. | Предметно-пространственная<br>развивающая среда ДОУ<br>является вариативной  |  |  |  |  |  |
| 12. | В ДОУ созданы условия для<br>информатизации образовательного<br>процесса (для демонстрации детям<br>познавательных, художественных,<br>мультипликационных фильмов,<br>литературных, музыкальных<br>произведений и др.; для поиска в<br>информационной среде материалов,<br>обеспечивающих реализацию ООП;<br>для обсуждения с родителями детей<br>вопросов, связанных с реализацией<br>ООП и т.п.) |  |  |  |  |  |
| 13. | РППС ДОО и ее элементы<br>соответствуют требованиям по<br>обеспечению надежности и<br>безопасности   |  |  |  |  |  |

## Оценка кадровых условий реализации образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)

| Показатели оценки кадровых условий реализации ООП ДОО | Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДОУ  | Фактически е данные                            |
|---|--|--|
| Уровень образования педагогических работников         | доля педагогических работников, имеющих высшее образование   | %  |
|   | доля педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (соответствие профиля образования)  | %  |
|   | доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование   | %  |
|   | доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (соответствие профиля образования)  | %  |
| Квалификация педагогических работников                | соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих   | % пед. работников, соответствующих требованиям |
|   | доля педагогических работников, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности  | %  |
|   | доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория  | %  |
|   | доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория  | %  |
|   | доля педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических работников | %  |
|   | доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических работников   | %  |
|   |  |  |
| квалификация учебно-вспомогательного персонала        | соответствие квалификации учебно-Вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих   | % персонала, соответствующих требованиям       |
|   | доля административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей административно-хозяйственных работников           | %  |

|   |  |             |
|---|--|-------------|
|   | доля административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности административно-хозяйственных работников   | %           |
| должностной состав реализации ООП ДО  | соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО  | да/нет      |
|   | профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью  | да/нет      |
|   | в штате ДОУ предусмотрена должность музыкального руководителя  | да/нет      |
|   | в штате ДОУ предусмотрена должность инструктора по физической культуре   | да/нет      |
|   | в штате ДОУ предусмотрена должность учителя-логопеда   | да/нет      |
|   | в штате ДОУ предусмотрена должность учителя-дефектолога  | да/нет      |
|   | в штате ДОУ предусмотрена должность педагога-психолога   | да/нет      |
| количественный состав реализации ООП ДО, показатель з/платы педагогических работников | Отсутствие вакансий  | да/нет      |
|   | показатель уровня заработной платы педагогических работников в соответствии со средним уровнем заработной платы по региону   | тыс. рублей |
| компетенции педагогических работников   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей</li> <li>- способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей</li> <li>- способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях</li> <li>- способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей</li> <li>- способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников.</li> </ul> | да/нет      |
| стабильность и динамичность коллектива педагогических работников, кадровый потенциал  | доля педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет до 5 лет   | %           |
|   | доля педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет свыше 30 лет   | %           |
|   | доля педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | %           |
|   | доля педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | %           |



**Карта оценки качества специальных кадровых условий  
реализации основной общеобразовательной программы (при  
наличии детей с ОВЗ)**

| <b>№</b> | <b>Показатели</b>   | <b>Индикатор</b>  | <b>баллы</b> |
|----------|---|---|--------------|
| 1.1      | Наличие в ДОУ специалистов для работы с детьми с ОВЗ (учителей-логопедов, учителей-дефектологов и т.д.)   | Наличие (1 балл)<br>– отсутствие (0 баллов)<br>специалистов               |              |
| 1.2      | Наличие ассистента, оказывающего необходимую помощь, для детей с ограниченными возможностями здоровья по зрению.<br>Приказ Порядок                        | Наличие (1 балл)<br>– отсутствие (0 баллов)                               |              |
| 1.3      | Отсутствие вакансий специалистов, укомплектованность ДОУ специалистами (соответствие физических лиц единицам штатного расписания)                         | Укомплектованность специалистами 100% (1 балл)<br>– менее 100% (0 баллов) |              |
| 1.4      | Соответствие квалификации специалистов требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | Соответствует (1 балл)<br>– не соответствует (0 баллов)                   |              |
| 1.5      | Квалификационный уровень специалистов   | Имеют квалификационную категорию – 1 балл,<br>не имеют- 0баллов           |              |

**Оценка материально-технических условий реализации  
основной общеобразовательной программы дошкольного  
образования (ООП ДО)**

| <b>Показатели оценки материально-технических условий реализации ООП ДОО</b> | <b>Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДОО</b>   | <b>Фактические данные</b>     |
|---|---|-------------------------------|
| средства обучения и воспитания детей  | соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей  | Соответствуют /несоответствию |
| учебно-методическое обеспечение ООП ДО                                      | обеспеченность ООП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением   | % обеспеченности              |
| материально-техническое обеспечение ООП ДО                                  | соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности  | да/нет                        |
|   | соответствие материально-технических условий требованиям СанПин   | да/нет                        |
| предметно-пространственная среда  | соответствие предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО  | да/нет                        |
|   | в ДОУ предусмотрены условия (помещения) для организации дополнительных видов деятельности воспитанников   | да/нет                        |
|   | в ДОУ предусмотрены условия для организации физкультурно- спортивной деятельности (наличие физкультурно -музыкального зала)                                     | да/нет                        |
|   | в ДОУ предусмотрены условия для организации физической активности и разнообразной игровой деятельности воспитанников на прогулке (наличие прогулочных площадок) | да/нет                        |
|   | в ДОУ предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками  | да/нет                        |
|   | в ДОУ предусмотрены условия для организации развития творческих способностей и интересов воспитанников  | да/нет                        |

**Карта оценки качества специальных материально-технических условий реализации образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ) (Минобрнауки РФ  
Комментарий к ФГОС дошкольного образования от 28 февраля 2014г. №08-249)**

| №   | Показатели   | Индикатор                                   | баллы |
|-----|--|---|-------|
| 1.1 | Наличие в ДОУ помещения для организации коррекционной работы (кабинет учителя-логопеда, учителя-дефектолога и т.д.)  | Наличие (1 балл)<br>– отсутствие (0 баллов) |       |
| 1.2 | Обеспечение возможности беспрепятственного доступа детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек- барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).  | Наличие (1 балл)<br>– отсутствие (0 баллов) |       |
| 1.3 | <p>Кабинеты специалистов оснащены необходимым оборудованием для коррекционной работы(существует Примерный перечень оборудования логопедического кабинета, утвержден Приказом Министерства здравоохранения РФ от 27.12.98г. №383 (ориентирован на мед учреждения), Приказ Министерства образования и науки РФ от 4 октября 2010 г. N 986 "Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений" – для школ. Для ДОУ нет документа):</p> <p><i>Примерное оборудование:</i></p> <p>Настенное зеркало (обычные размеры 50х100 см, 70х100 см) для индивидуальной работы со шторой и специальным освещением. Стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребенком и два стула — для ребенка и для учителя-логопеда.</p> <p>Детские столы и стулья по количеству детей, занимающихся в кабинете.</p> <p>Настенная доска, расположенная в соответствии с требованиями СанПин.</p> <p>Рабочий стол логопеда, взрослый стул.</p> <p>Шкафы для наглядных пособий, дидактического материала и учебной литературы.</p> <p>Детские настольные зеркала (9 х 12) по количеству детей.</p> <p>Набор логопедических зондов, этиловый спирт для обработки зондов (либо иные приспособления для обработки), бинты, салфетки, вата, мыло, полотенце.</p> | Наличие (1 балл)<br>– отсутствие (0 баллов) |       |

|     |  |   |  |
|-----|--|---|--|
|     | <p>Технические средства обучения (наличие системы звукозаписи и звуковоспроизведения, наличие компьютера (либо доступ к общему), наличие принтера, сканера, копира (либо доступ к общему), цифровые информационные носители (диски, флэшки). Приказ Порядок:</p> <p>Специальные технические средства коллективного и индивидуального пользования (для детей с ограниченными возможностями здоровья по слуху:</p> <p>обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;</p> <p>для детей с ограниченными возможностями здоровья по зрению: обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт) или аудиофайлы)</p>  |   |  |
| 1.4 | <p><i>Учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы:</i></p> <p>Примерный перечень:</p> <p>Методическая литература.</p> <p>Диагностические материалы для обследования речевого и общего развития детей:</p> <p>а) материал для обследования интеллекта:</p> <p>счетный материал;</p> <p>разрезные картинки из 2- 4-6 частей; пирамидки разной степени сложности; исключение 4-го лишнего предмета; картинки и тексты со скрытым смыслом;</p> <p>картинки-шутки (что нарисовано неправильно?); предметы для группировки их по цвету, форме, общей принадлежности к одной из групп;</p> <p>почтовый ящик с геометрическими фигурами и т.д. б) материал на обследование всех компонентов речи: звукопроизношения (альбом Иншаковой и т.д.); лексики (предметные картинки и т.д.);</p> <p>грамматического строя (картинки для обследования процессов словоизменения и словообразования, связи слов в предложении и т.д.); связной речи (2-3 простых текста для пересказа детьми, серии сюжетных картинок для определения логической последовательности и составление рассказа по ним).</p> <p><i>Пособия для развития психических процессов:</i></p> <p><i>на классификацию предметов и их группировку по цвету, форме и т.д.;</i></p> <p>на развитие слухового внимания (например, «Что ты слышишь?», «Дождь или солнце» и др.);</p> <p>на развитие зрительного внимания (например, «Найди пару», «Что спрятал Петрушка» и др.);</p> <p>на развитие речевого внимания (например, «Повтори, не ошибись!», «Кто тебя позвал?» и др.);</p> <p>на развитие логического мышления (например, «Возьми свой предмет», «Подбери картинку к слову» и др.)</p> <p>Пособия для развития фонематического слуха, фонематического восприятия, звукового анализа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· схемы для звуко-слогового анализа слов;</li> <li>· предметные картинки на дифференциацию звуков;</li> </ul> | Наличие (1 балл)<br>– отсутствие (0 баллов) |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· пособия для определения позиции звука в слове и т.д.</li> </ul> <p><i>Пособия для формирования звукопроизношения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· для проведения артикуляционных упражнений (карточки, предметы и т.д.);</li> </ul> <p>для работы над речевым дыханием (летающие предметы, надувные игрушки и др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· предметные картинки на все изучаемые звуки для фронтальной и индивидуальной работы;</li> </ul> <p>альбомы на автоматизацию поставленных звуков (по типу Соколенко и др.);</p> <p>настольно- печатные игры на автоматизацию поставленных звуков;</p> <p>настольно- печатные игры на дифференциацию поставленных звуков;</p> <p>тексты на автоматизацию поставленных звуков; пособия для формирования слоговой структуры слов. Пособия для активизации и обогащения словаря: предметные картинки по лексическим темам; пособия для усвоения способов словообразования (суффиксального, префиксального); предметные картинки на подбор антонимов (большой– маленький и т.д.); предметные и сюжетные картинки на подбор синонимов (веселый - радостный и т.д.).</p> <p>Пособия для формирования грамматического строя речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· на все падежные формы существительного единственного и множественного числа (в том числе несклоняемых существительных);</li> </ul> <p>пособия на все предложные конструкции (составление предложений с простыми и сложными предлогами: на, з. у, из, за, над, под, от, с/со, к, по, без, через, около, из-за, из-под);</p> <p>пособия для отработки согласования (прилагательных, глаголов, числительных и местоимений с существительными) и т.д.</p> <p>Пособия для развития связной речи:</p> <p>серии сюжетных картинок; сюжетные картинки;</p> <p>наборы предметных картинок для составления сравнительных и описательных рассказов;</p> <p>наборы текстов для пересказывания и пособия облегчающие этот процесс (например, опорные картинки для восстановления текстов, продуманные планы и др.).</p> <p>Пособия для обучения грамоте:</p> <p>разные виды азбуки;</p> <p>кассы букв или магнитные азбуки на каждого ребёнка; схемы для анализа предложений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· наборы предметных картинок и схемы слогового деления слов и т.д.</li> </ul> |  |  |
|--|---|--|--|

**Оценка финансовых условий реализации основной  
общеобразовательной программы дошкольного  
образования (ООП ДО)**

| Показатели оценки финансовых условий реализации ООП ДОО        | Критерии оценки финансовых условий реализации ООП ДОО  | Фактические данные  |
|--|--|---|
| норматив обеспечения реализации ООП ДО                         | фактический объем расходов на реализацию ООП ДО  | соотношение нормативного и фактического обеспечения реализации ООП ДО |
| структура и объем расходов, необходимый на реализацию ООП ДО   | структура и объем расходов на реализацию ООП ДО по факту   | Соотношение показателей   |
| вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей | дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей | Данные в рублях   |
|  | объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО  | Данные в рублях   |

## Анкеты для выявления удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг

Анкета № 1 для родителей воспитанников

ДОУ Уважаемые родители!

Перед Вами анкета, которую сотрудники ДОУ используют для получения информации о Вашей удовлетворенности их работой. Это информация о том, насколько благополучен и насколько хорошо развивается Ваш ребенок в детском саду. Ваше мнение необходимо для того, чтобы

сотрудники детского сада смогли внести в свою работу соответствующие изменения, улучшить ее.

Просим Вас помочь педагогическому коллективу ДОО улучшить свою работу.

Заранее благодарим Вас за искренние ответы.

|     | <b>Пожалуйста,<br/>отметьте Ваш выбор:</b>   | Полностью<br>согласен | Скорее со-<br>гласен | Скорее не со-<br>гласен | Полностью не<br>согласен | Затрудняюсь<br>ответить |
|-----|--|-----------------------|----------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 1.  | Моему ребенку нравится ходить в детский сад  |                       |                      |                         |                          |                         |
| 2.  | Работа воспитателей и сотрудников детского сада достаточна, чтобы мой ребенок хорошо развивался и был благополучен |                       |                      |                         |                          |                         |
| 3.  | В детском саду учитывают интересы и точку зрения моего ребенка   |                       |                      |                         |                          |                         |
| 4.  | Мой ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду  |                       |                      |                         |                          |                         |
| 5.  | Я знаю, что мой ребенок в безопасности в детском саду  |                       |                      |                         |                          |                         |
| 6.  | Меня устраивает управление детским садом   |                       |                      |                         |                          |                         |
| 7.  | Меня устраивает материально-техническое обеспечение детского сада  |                       |                      |                         |                          |                         |
| 8.  | Меня устраивает питание в детском саду   |                       |                      |                         |                          |                         |
| 9.  | Меня устраивает подготовка к школе, осуществляемая в детском саду  |                       |                      |                         |                          |                         |
| 10. | Сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе   |                       |                      |                         |                          |                         |

11. Дополнительные комментарии: \_\_\_\_\_

Возраст моего ребенка \_\_\_\_\_

Ваши ФИО: (по желанию) \_\_\_\_\_

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.



## Анкета № 2 для родителей воспитанников ДОО

Уважаемые родители!

Пожалуйста, постарайтесь ответить на все вопросы анкеты: выразить свое мнение о работе детского сада, воспитателях и занятиях, а также об отношении вашего ребенка к саду.

Ваши ответы важны, чтобы сотрудники детского сада смогли улучшить свою работу. Вы можете подписать анкету, либо сдать ее анонимной.

Спасибо за помощь в работе детского сада!

**1.** Хороший детский сад должен (*проранжируйте ответы: поставьте «1» возле самого значимого с вашей точки зрения ответа, «2» - возле следующего по важности и т.д. до «8» - возле наименее важного ответа. Если не хватает важного ответа, запишите его на свободной строке*):

- подготовить моего ребенка к школе
- научить ребенка слушаться взрослых
- создать психологически комфортную обстановку для моего ребенка
- научить ребенка навыкам самообслуживания
- приучить ребенка к режиму дня
- обеспечить безопасность моего ребенка
- дать возможность моему ребенку играть
- научить ребенка общаться со сверстниками
- др.

**2.** Как вы выбирали детский сад для своего ребенка? (*отметьте все подходящие ответы. Если не подходят, впишите свой*).

- ☐ Не выбирали
- ☐ Близко от дома
- ☐ Хорошо оснащен
- ☐ Хорошие
- ☐ педагоги Хорошо
- ☐ кормят
- ☐ Хорошо следят за детьми

**3.** Что Вам нравится в вашем детском саду?

- ☐ \_\_\_\_\_
- ☐ \_\_\_\_\_
- ☐ \_\_\_\_\_

**4.** Что Вам не нравится в вашем детском саду?

- ☐ \_\_\_\_\_
- ☐ \_\_\_\_\_
- ☐ \_\_\_\_\_

**5.** Когда вы приводите ребенка утром в детский сад, он чаще всего (*отметьте один из вариантов, или впишите свой*)

- 1) плачет (не хочет идти)
- 2) бежит к воспитателю
- 3) бежит к ребятам
- 4) бежит к игрушкам
- 5) Др. \_\_\_\_\_

**6.** Воспитатель вашей группы (*отметьте, «часто», «редко» или «никогда»*)

- ☐ с удовольствием рассказывает вам о вашем ребенке и его успехах

часто/ редко /никогда

- ☐ кричит на вашего ребенка часто/редко /никогда
- ☐ выслушивает, когда ребенок что-то рассказывает
- ☐ всегда/иногда/никогда выражает симпатию вашему ребенку (гладит по головке, улыбается часто /

редко /никогда

7. Как воспитатель в вашей группе наказывает детей за плохое поведение?

8. Каких занятий с детьми в вашей группе детского сада недостаточно?

Когда вы приходите забирать своего ребенка из детского сада, вы обычно слышите:

Оголос

воспитателя

Оголоса детей

Отишину

Одр.

9. Как часто вы общаетесь с администрацией детского сада?

- ☐ Раз в неделю
- ☐ Раз в месяц Раз в год
- ☐ Никогда
- ☐ По праздникам и на общих собраниях
- ☐ По необходимости

10. Какие вопросы вы обсуждали при последних встречах с директором детского сада?

11. Что ваш ребенок рассказывает о жизни в детском саду? \_\_\_\_\_

12. Занятия вашему ребенку: нравятся / не нравятся / не знаю

13. Ваш ребенок общается и играет: со всеми ребятами в группе / с несколькими ребятами в группе / ни с кем не играет / не знаю

14. Занятия в саду для ребенка: очень трудные/ очень легкие /по-разному / не знаю

15. Вашему ребенку воспитательница: нравится/не нравится/ не знаю

16. Еда в саду:вкусная /невкусная / не знаю

17. Дома вы с ребенком (проранжируйте по времени, которое у вас занимают перечисленные дела: поставьте «1» возле того занятия, на которое вы тратите больше всего времени, «2» - возле того, на которое также тратите много времени, но меньше, чем на «1» и т.д. до «6» возле того занятия, на которое совсем не тратите времени.

Впишите недостающее):

- занимаетесь (учите читать, считать ит.п.)
- смотрите телевизор
- гуляете
- играете
- читаете книжки
- вместе занимаетесь домашним хозяйством (убираетесь, готовите ит.п.)

-др.

18. В какие игры любит играть ваш ребенок дома? \_\_\_\_\_

Пожалуйста, укажите возраст своего ребенка \_\_\_\_\_

Сколько лет ваш ребенок ходит в этот детский сад? \_\_\_\_\_

Ваша фамилия: (по желанию) \_\_\_\_\_

Дата:«\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_\_г

## Анкета для педагогов ДОО

Эта анкета нацелена на выяснение сильных сторон, а также проблем и трудностей в деятельности ДОО. Пожалуйста, внимательно читайте вопросы. В некоторых вопросах Вы можете выбрать ответ из предложенных. В других мы просим Вас сформулировать Ваше личное мнение. Пишите развернуто. Если не хватит места, можно дописать ответ на обратной стороне анкеты. Ваше мнение очень важно для нас. Спасибо!

1. Хороший детский сад должен (проранжируйте ответы: поставьте «1» возле самого значимого с вашей точки зрения ответа, «2» - возле следующего по важности и т.д. до «8»

- возле наименее важного ответа. Если не хватает важного ответа, запишите его на свободной строке):

- подготовить детей к школе
- научить детей слушаться взрослых
- создать психологически комфортную обстановку для каждого ребенка
- научить детей навыкам самообслуживания
- приучить ребенка к режиму дня
- обеспечить безопасность каждого ребенка
- научить детей играть
- научить детей общаться
- др.

2. Что Вам нравится в вашем детском саду?

- 
- 
- 

3. Что Вы хотели бы изменить или улучшить в вашем детском саду?

- 
- 

4. Какую примерную адаптированную образовательную программу Вы используете в своей работе?

---

5. Эта образовательная программа: (выберите 1 ответ)

- Была вам «спущена» управлением образования
- Определялась администрацией сада
- Выбиралась совместно воспитателями и администрацией
- Выбиралась Вами лично на основе собственных предпочтений

6. Напишите, что лично Вам больше всего нравится в этой программе:

---

7. Что Вы хотели бы изменить или улучшить в программе, по которой Вы занимаетесь с детьми? 1)

2)

3)

8. Если бы это зависело только от Вас, Вы бы: (выберите из двух 1 ответ и впишите название программы, если Вы выбрали ответ 2)

- продолжали работать по этой программе?
- Перешли на программу

9. Когда утром приводят детей в детский сад, они чаще всего (отметьте «галочкой» один из вариантов, или впишите свой)

Плачут (не хотят идти) Бегут к Вам Бегут к ребятам Бегут к игрушкам Другое

10. Сколько в вашей группе детей: (отметьте «галочкой» в нужной клетке)

0% 20% 40% 60% 80% 100%

Послушных Умных Добрых

11. Когда Вы хвалите ребенка? \_\_\_\_\_
12. Как Вы наказываете детей за плохое поведение? \_\_\_\_\_
13. Как часто родители обращаются к Вам за информацией или советом по поводу своего ребенка? (отметьте «галочкой» один из вариантов)

Каждый день Раз в неделю Раз в месяц Раз в год (никогда)

14. Как часто Вы обращаетесь к родителям за информацией или советом по поводу их ребенка? (отметьте «галочкой» один из вариантов)

Каждый день Раз в неделю Раз в месяц Раз в год (никогда)

15. Как Вы считаете, должны ли родители принимать участие в подготовке праздников? Да / Нет

16. Должны ли родители материально помогать детскому саду? Да /  
Нет / только по собственному желанию

17. Должны ли родители участвовать в выборе образовательной программы или дополнительных занятий для детей Да / Нет

18. Должны ли родители помогать в уборке помещений или ремонте детского сада? Да /  
Нет/ только по собственному желанию

19. Должны ли родители присутствовать на занятиях или проводить отдельные занятия и игры для детей? Да / Нет / только по собственному желанию

20. Какие из перечисленных ниже задач Вы считаете главными для себя в работе педагога? (отметьте «галочкой» не более двух ответов или впишите свой)

- подготовить детей к школе
- научить детей слушаться взрослых
- создать психологически комфортную обстановку для каждого ребенка
- научить детей навыкам самообслуживания
- приучить ребенка к режиму дня
- обеспечить безопасность каждого ребенка
- научить детей играть
- научить детей общаться
- др.

Пожалуйста, ответьте на несколько вопросов о себе.

Ваша должность \_\_\_\_\_

- Сколько лет Вы работаете в системе дошкольного образования? \_\_\_\_\_
- Сколько лет Вы работаете в этом детском саду? \_\_\_\_\_
- Какое у Вас образование? \_\_\_\_\_
- С детьми какого возраста Вы предпочитаете работать? \_\_\_\_\_

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20г.

Спасибо!

## Оценка качества образовательной деятельности образовательной организации, реализующих программы дошкольного образования

| № п/п | Показатели, критерии оценки качества образовательной деятельности  | Ед.измерения |
|-------|--|--------------|
| 1.    | <b>Оценка качества реализации программного обеспечения в ДОУ</b>   |              |
| 1.1   | доля детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих дошкольное образование от общей численности детей в ДОУ  | %            |
| 1.2   | доля воспитанников ДОУ, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (8-12 часов)  | %            |
| 1.3   | доля воспитанников ДОУ, осваивающих образовательную программу  | %            |
| 1.4   | доля воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в семейной дошкольной группе   | %            |
| 1.5   | доля воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе ДОУ  | %            |
| 1.6   | доля воспитанников в общей численности воспитанников ДОУ, получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня (8-12 часов)  | %            |
| 1.7   | доля воспитанников в общей численности воспитанников ДОУ, получающих услуги присмотра и ухода в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)   | %            |
| 1.8   | доля воспитанников в общей численности воспитанников ДОУ, получающих услуги присмотра и ухода в режиме круглосуточного пребывания  | %            |
| 1.9   | доля воспитанников с ОВЗ, получающих услуги по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии   | %            |
| 1.10  | доля воспитанников с ОВЗ, получающих услуги по освоению образовательной программы дошкольного образования  | %            |
| 1.11  | доля воспитанников с ОВЗ, получающих услуги по присмотру и уходу   | %            |
| 2     | <b>Оценка качества с позиции открытости и доступности информации об образовательной деятельности в организациях, реализующих программы дошкольного образования</b>   |              |
| 2.1   | на сайте ДОУ представлены нормативно-правовые документы, локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации») | да/нет       |
| 2.2   | на сайте ДОУ представлена информация о численности контингента, режимах пребывания и формах получения дошкольного образования  | да/нет       |
| 2.3   | на сайте ДОУ представлена информация о наличии специальных условий для организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ   | да/нет       |

|      |   |        |
|------|---|--------|
| 2.4  | на сайте ДОУ представлена информация об уровне образования, уровне квалификации, аттестации, курсовой подготовке педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования в соответствии с занимаемой должностью                                | да/нет |
| 2.5  | на сайте ДОУ представлена информация об уровне образования, уровне квалификации, аттестации, курсовой подготовке учебно-вспомогательного персонала, принимающих участие в реализуемых программах дошкольного образования в соответствии с занимаемой должностью | да/нет |
| 2.6  | на сайте ДОУ предусмотрена функция (функции) получения информации от получателей образовательных услуг (граждан), направленных на улучшение работы организаций  | да/нет |
| 2.7  | на сайте ДОУ представлены сведения о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг  | да/нет |
| 3    | <b>Оценка качества с позиции комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в организациях, реализующих программы дошкольного образования</b>  |        |
| 3.1  | материально-техническое и информационное обеспечение организации соответствуют требованиям ФГОС ДО и реализуемым образовательным программам   | да/нет |
| 3.2  | в ДОУ предусмотрены условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников дошкольного возраста   | да/нет |
| 3.3  | в ДОУ предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками дошкольного возраста   | да/нет |
| 3.4  | в ДОУ предусмотрены условия для реализации программ дополнительного дошкольного образования   | да/нет |
| 3.5  | в ДОУ предусмотрены условия для развития творческих способностей и интересов воспитанников дошкольного возраста   | да/нет |
| 3.6  | в ДОУ предусмотрены условия для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанников дошкольного возраста   | да/нет |
| 3.7  | в ДОУ предусмотрены условия для организации обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОВЗ  | да/нет |
| 4    | <b>Оценка качества с позиции проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников организаций, в которых реализуются программы дошкольного образования</b>   |        |
| 4.1. | доля получателей образовательных услуг, проявивших положительную оценку в отношении доброжелательности и вежливости работников организаций, реализующих программы дошкольного образования   | %      |
| 4.2  | доля получателей образовательных услуг, проявивших удовлетворенность компетентностью работников организаций, реализующих программы дошкольного образования  | %      |
| 5    | <b>Оценка качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельностью со стороны получателей образовательных услуг в организациях, реализующих программы дошкольного образования</b>   |        |

|      |   |   |
|------|---|---|
| 5.1. | доля родителей воспитанников, проявивших удовлетворенность материально-технической обеспеченностью дошкольных образовательных организаций | % |
|------|---|---|

|     |   |                        |
|-----|---|------------------------|
| 5.2 | доля родителей воспитанников, проявивших удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг, реализуемых в дошкольных образовательных организациях | %                      |
| 5.3 | доля родителей воспитанников, готовых дать положительные рекомендации в отношении дошкольной образовательной организации родственникам и знакомым                 | %                      |
| 5.4 | кол-во дней в году, пропущенных по болезни на одного воспитанника   | дней на 1 воспитанника |



Карта оценки компетентности педагогов в ходе реализации ФГОС ДО

| Показатель  | Индикатор  | Уровень компетенции |          |             | самооценка |
|---|--|---------------------|----------|-------------|------------|
|   |  | достаточный         | неполный | отсутствует |            |
| Организация образовательной деятельности в ходе режимных моментов, а также в реализации требований ФГОС ДО к индивидуализации образовательной деятельности и созданию условий для позитивной социализации детей | 1. Используемые воспитателем методы и содержание образовательной деятельности определяют характер его взаимодействия с детьми как личностно-развивающий и гуманистический.   |                     |          |             |            |
|   | 2. Воспитатель реализует образовательную программу в формах, специфических для детей данной возрастной группы (в форме игры, познавательной, исследовательской, коммуникативной, проектной, двигательной, трудовой, продуктивной, художественно-эстетической деятельности).  |                     |          |             |            |
|   | 3. Какими методами и приемами результативного формирования у детей навыков самообслуживания и элементарного бытового труда (в помещении и на улице) владеет воспитатель?   |                     |          |             |            |
|   | 4. Какие формы и методы организации образовательной деятельности с отдельной категорией детей, в т. ч. с ОВЗ, с учетом их особых образовательных потребностей, присутствуют в деятельности воспитателя?  |                     |          |             |            |
|   | 5. Воспитатель владеет методами и приемами, обеспечивающими индивидуализацию образовательной деятельности.   |                     |          |             |            |
|   | 6. Используемые воспитателем формы и методы взаимодействия с воспитанниками обеспечивают обогащение (амплификацию) детского развития   |                     |          |             |            |
|   | 7. Воспитатель осуществляет поддержку инициативы детей в различных видах деятельности.   |                     |          |             |            |
|   | 8. Подбранное содержание используемых воспитателем ситуаций развития и культурных практик способствует приобщению детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства.   |                     |          |             |            |
|   | 9. Воспитатель достигает формирования не только познавательных интересов, но и познавательных действий у детей группы.   |                     |          |             |            |
|   | 10. В ходе взаимодействия с детьми воспитатель решает задачи охраны и укрепления их физического и психического здоровья, в т. ч. эмоционального благополучия?  |                     |          |             |            |
|   | 11. Какие из нижеперечисленных методов и приемов взаимодействия с детьми использует воспитатель для создания социальной ситуации развития: <ul style="list-style-type: none"> <li>• непосредственное общение с каждым ребенком;</li> <li>• проявление уважительного отношения к каждому воспитаннику, его чувствам и потребностям в ходе взаимодействия с ним;</li> <li>• позитивная оценка индивидуального развития детей;</li> </ul> |                     |          |             |            |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• поддержка индивидуальности и инициативы детей через создание условий для свободного выбора ими вида деятельности и участников совместной деятельности;</li> <li>• недирективная помощь для поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;</li> <li>• поддержка спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства;</li> <li>• методы, способствующие овладению детьми культурными средствами деятельности;</li> <li>• методы формирования общей культуры личности ребенка;</li> <li>• методы формирования культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания;</li> <li>• методы развития умения работать в группе сверстников?</li> </ul> |  |  |  |  |
|  | <p>12. Воспитатель использует различные методы с целью создания условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей.</p>  |  |  |  |  |
|  | <p>13. Воспитатель обеспечивает установление в группе правил взаимодействия детей в разных ситуациях с помощью позитивной социализации.</p>  |  |  |  |  |
|  | <p>14. Воспитатель владеет методами и приемами создания условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми (принадлежащими к разным национально-культурным и социальным слоям; имеющими различные возможности здоровья)?</p>  |  |  |  |  |
|  | <p>15. Умеет ли воспитатель результативно организовывать специфические виды деятельности для детей с особыми образовательными потребностями (если такие дети посещают данную группу)?</p>  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  | 16. Насколько эффективно воспитатель осуществляет индивидуальное и подгрупповое взаимодействие с воспитанниками с целью реализации образовательной траектории развития детей с особыми образовательными потребностями?     |  |  |  |  |
|  | 17. Ориентированы ли используемые воспитателем методы организации образовательной деятельности на зону ближайшего развития каждого ребенка группы?   |  |  |  |  |
|  | 18. Насколько системны и разнообразны используемые воспитателем методы развития детского экспериментирования?  |  |  |  |  |
|  | 19. Владеет ли воспитатель методами организации разных видов двигательной активности детей (утренняя гимнастика, физкультминутки, гимнастика пробуждения, подвижные и спортивные игры, физкультурные занятия на прогулке)? |  |  |  |  |
|  | 20. Использует ли воспитатель приемы выразительного чтения в ходе знакомства детей с произведениями литературы и народного фольклора?  |  |  |  |  |

|   |   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
|   | 21. В достаточной ли мере воспитатель использует метод художественного слова в ходе организации режимных моментов?  |  |  |  |  |
|   | 22. Насколько интересно и результативно воспитатель организует культурные практики по восприятию детьми художественной литературы и фольклора?  |  |  |  |  |
|   | 23. Позволяет ли уровень педагогических компетенций воспитателя результативно использовать различные виды культурных практик для создания социальных ситуаций развития детей?                                     |  |  |  |  |
|   | 24. Использует ли воспитатель авторские методы и приемы результативного взаимодействия и общения с детьми с целью индивидуализации образовательной деятельности?  |  |  |  |  |
|   | 25. Насколько разнообразны используемые воспитателем методы и темы для непосредственного общения с каждым ребенком?   |  |  |  |  |
|   | 26. Позволяет ли уровень педагогических компетенций воспитателя результативно выстраивать различные виды общения с детьми?  |  |  |  |  |
|   | 27. Какие методы использует воспитатель для развития коммуникативных способностей детей, позволяющих им разрешать конфликтные ситуации со сверстниками?   |  |  |  |  |
|   | 28. Учитывает ли воспитатель гендерные особенности детей в ходе организации образовательной деятельности?   |  |  |  |  |
|   | 29. Формирует ли воспитатель традиции группы, соответствующие социокультурным нормам поведения детей?   |  |  |  |  |
|   | 30. Какие методы оптимизации работы с группой детей использует воспитатель?   |  |  |  |  |
|   | 31. Отражается ли в деятельности воспитателя система методов, направленная на реализацию приоритетного направления образовательной деятельности ДОО и учитывающая потребности и интересы детей группы?            |  |  |  |  |
|   | 32. Посредством каких личностных и педагогических компетенций воспитатель реализует образовательную программу в группе, достигая соответствия осуществляемой им образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО? |  |  |  |  |
| Организация образовательной деятельности (ОД) | 1. Воспитатель учитывает возрастные и индивидуальные особенности детей в ходе организации непосредственно образовательной деятельности.   |  |  |  |  |
|   | 2. Используемые воспитателем методы, приемы и содержание НОД способствуют обогащению (амплификации) детского развития?  |  |  |  |  |
|   | 3. Воспитатель комплексно подходит к решению воспитательных, образовательных и коррекционно-развивающих задач в ходе НОД.   |  |  |  |  |
|   | 4. Воспитатель использует методы и приемы развития мотивации и способностей детей в ходе НОД.   |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  | 5. Воспитатель комплексно реализует содержание образовательных областей с целью полноценного личностного развития детей. |  |  |  |  |
|  | 7. Воспитатель обеспечивает реализацию индивидуальных образовательных  |  |  |  |  |

|  |   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
|  | маршрутов детей с ОВЗ в ходе НОД.   |  |  |  |  |
|  | 8. Воспитатель владеет методами организации групповой и индивидуальной коррекционной работы с детьми с ОВЗ (по заданию специалистов).   |  |  |  |  |
|  | 9. Воспитатель использует ИКТ-технологии в организации НОД.   |  |  |  |  |
| Организация взаимодействия с семьей                                    | 1. Воспитатель Вовлекает родителей воспитанников в образовательную деятельность посредством создания совместных образовательных проектов на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.  |  |  |  |  |
|  | 2. Оказывает ли воспитатель поддержку родителям в осуществлении своевременной коррекционной помощи детям с особыми образовательными потребностями?  |  |  |  |  |
|  | 3. Позволяет ли уровень педагогических компетенций воспитателя проявлять индивидуально-дифференцированные особенности взаимодействия с семьями воспитанников в ходе общения с ними?   |  |  |  |  |
|  | 4. Владеет ли воспитатель педагогическими компетенциями, позволяющими ему оказать психолого-педагогическую поддержку родителям в повышении их компетентности в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей?                               |  |  |  |  |
|  | 5. Какие компетенции проявляет воспитатель во взаимодействии с родителями воспитанников на основе изученных им индивидуальных потребностей каждой семьи?  |  |  |  |  |
|  | 6. Насколько актуальные (с учетом целей дошкольного образования и общих для всего образовательного пространства Российской Федерации) темы и содержание информационных материалов для повышения педагогической компетентности родителей подбирает воспитатель?    |  |  |  |  |
| Реализация требований ФГОС ДО к предметно-пространственной развивающей | 1. Воспитатель создает РППС для данного дня (недели, месяца), охватывающую все виды совместной деятельности детей (игровую, художественно-эстетическую, двигательную, познавательно-исследовательскую, трудовую, конструирование, музыкальную и коммуникативную). |  |  |  |  |
|  | 2. Созданная воспитателем РППС в группе соответствует возрасту и особенностям развития воспитанников.   |  |  |  |  |

|                              |  |  |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|--|--|
| образовательной среде (РППС) | 3. Воспитатель владеет методами создания интереса, привлечения внимания детей к объектам предметно-пространственной развивающей образовательной среды.                             |  |  |  |  |
|                              | 4. Воспитатель привлекает детей с ОВЗ к использованию специальных методических пособий и дидактических материалов с целью осуществления коррекционно-образовательной деятельности. |  |  |  |  |
|                              | 5. Воспитатель пополняет новыми объектами «центры развития» в группе в соответствии с задачами образовательной деятельности данного дня (недели,                                   |  |  |  |  |

|        |   |  |  |  |  |
|--------|---|--|--|--|--|
|        | месяца).  |  |  |  |  |
|        | 6. Воспитатель результативно использует содержание РППС для реализации развивающих, образовательных и воспитательных задач дня.   |  |  |  |  |
|        | 7. Воспитатель результативно организует взаимодействие и совместное общение детей друг с другом и с ним, используя все возможности РППС.  |  |  |  |  |
|        | 8. Воспитатель обеспечивает возможность детям для уединения в пространстве группы (наличие стационарного или мобильного «уголка уединения» для каждого дня с учетом пространственных возможностей группы. |  |  |  |  |
|        | 9. Воспитатель использует возможности электронных образовательных ресурсов для эффективной организации всех видов образовательной деятельности в течение дня, недели, месяца.                             |  |  |  |  |
| Итог   |   |  |  |  |  |
| Выводы |   |  |  |  |  |

## Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО

| № | Показатели  | Индикаторы   | Соответс<br>твует | Частично<br>соответст<br>вует | Несоотве<br>тствует |
|---|---|--|-------------------|-------------------------------|---------------------|
| 1 | <b>Насыщенность предметно-пространственной развивающей среды.</b> | -организация пространства группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям детей   |                   |                               |                     |
|   |   | -тема комплексно-тематического планирования имеет свое отражение во всех развивающих центрах   |                   |                               |                     |
|   |   | -при организации пространства учитывается гендерная специфика  |                   |                               |                     |
|   |   | -наличие и разнообразие оборудования (оздоровительного, спортивного, игрового и т.д.)  |                   |                               |                     |
|   |   | -соответствие данного материала возрасту детей в группе и его развивающий потенциал (обеспечение зоны актуального и ближайшего развития) |                   |                               |                     |
|   |   | - наличие центра экспериментирования в соответствии с возрастом  |                   |                               |                     |
|   |   | -наличие в группе неоформленного игрового материала  |                   |                               |                     |
|   |   | -наличие технических средств обучения в группе   |                   |                               |                     |
|   |   | -наличие в старших и подготовительных группах материалов, отражающих региональный компонент.   |                   |                               |                     |
| 2 | <b>Трансформируемость среды</b>                                   | -мебель лёгкая, невысокая, соответствует росту, возрасту дошкольника   |                   |                               |                     |
|   |   | -имеются напольные сквозные полочки  |                   |                               |                     |
|   |   | -мебель расставлена не по периметру группы   |                   |                               |                     |
|   |   | -наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д.   |                   |                               |                     |
|   |   | -наличие переносных магнитных досок  |                   |                               |                     |
| 3 | <b>Полифункциональность среды:</b>                                | -использование продуктов детской и взрослой дизайн-деятельности для оформления макро-микросреды  |                   |                               |                     |



|   |                            |  |  |  |  |
|---|----------------------------|--|--|--|--|
|   |                            | -имеется «стенатворчества»   |  |  |  |
|   |                            | - наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д.  |  |  |  |
| 4 | <b>Вариативность среды</b> | -в группе выдержано зонирование пространства (выделены активная, рабочая, спокойная зоны)  |  |  |  |
|   |                            | -наличие центров по пяти основным образовательным областям   |  |  |  |
|   |                            | -в группе имеется пространство для уединения   |  |  |  |
|   |                            | -рациональное расположение центров в группе  |  |  |  |
|   |                            |  |  |  |  |
| 5 | <b>Доступность среды</b>   | -соотношение масштаба «рост-глаз-рука»   |  |  |  |
|   |                            | -доступность в использовании игр, игрушек, материалов, пособий, обеспечивающих все основные виды детской активности, в том числе и для детей с ограниченными возможностями   |  |  |  |
|   |                            | -доступность игрового материала возрасту детей по содержанию   |  |  |  |
| 6 | <b>Безопасность</b>        | - физическая: <ul style="list-style-type: none"> <li>• нет острых углов, выступающих острых элементов, игровые жесткие модули закреплены ит.д.),</li> <li>• имеющиеся в пространстве игры, игрушки, пособия и т.д. исправны</li> </ul> |  |  |  |

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  |  | исохранны   |  |  |  |
|  |  | <p>- психологическая</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• цветовое решение группы (стены окрашены в спокойные пастельные тона),</li> <li>• использование элементов домашней обстановки</li> <li>• цветы, растения (наличие настоящей зелени)</li> </ul> |  |  |  |

ФИО, должность \_\_\_\_\_

| №<br>п/<br>п | Направления<br>мониторинга  | Предмет мониторинга   | Индикаторы   | Периодичность   | Ответственные   | Коллегиальный<br>орган           | Итоговая<br>статистика                                    |
|--------------|---|---|--|-----------------|---|----------------------------------|---|
| 1            | Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности | 1.Требования к зданию и участку ДОУ                         | Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают дошкольное образовательное учреждение.<br>Отсутствие нарушений. | 1 раза в год    | Заведующий,<br>зав. по АХР<br>(завхоз),<br>ответственные за<br>ТБ, ОТ, пожарную<br>безопасность и ГО,<br>ЧС | Общее собрание<br>работников ДОУ | Аналитическая<br>справка                                  |
|              |   | 2.Требования к водоснабжению и канализации                  |  | 1 раза в год    |   |                                  |   |
|              |   | 3.Требования к набору и площадям ДОУ, оборудованию          |  | 1 раза в год    |   |                                  |   |
|              |   | 4.Требования к искусственному и естественному освещению     |  | 1 раза в год    |   |                                  |   |
|              |   | 5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений |  | в течение года  |   |                                  |   |
|              |   | 6.Требования пожарной безопасности                          |  | 1 раз в квартал |   |                                  |   |
|              |   | 7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников       | - соответствие состояния территории, здания;<br>- наличие оснащенности помещений в соответствии с СанПин   | 2 раза в год    |   |                                  |   |
|              |   |   | - наличие специалистов (медработник, инструктор по физкультуре, педагог-психолог, учитель-логопед)   | 1 раз в год     |   |                                  |   |
|              |   |   | - сформированность культуры здоровья педагогического коллектива  | 1 раз в год     |   |                                  |   |
|              |   |   | - наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительного оборудования  | 1 раз в год     |   |                                  |   |
| 2            | Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников   | Анализ заболеваемости                                       | Снижение показателей уровня заболеваемости воспитанников.  | ежемесячно      | Заведующий,<br>медицинская сестра   | Общее собрание<br>работников ДОУ | Показатели<br>заболеваемости,<br>аналитические<br>справки |
|              |   | Организация оздоровления воспитанников ДОУ                  | Наличие или отсутствие физкультурно-оздоровительных мероприятий в группе   |                 | Старший<br>воспитатель  | Педагогический<br>совет          |   |
|              |   |   | Количество дней, пропущенным одним ребенком по болезни   |                 |   |                                  |   |
|              |   |   | Индекс здоровья  |                 |   |                                  |   |

|   |   |   |  |                 |                                |                               |                                       |
|---|---|---|--|-----------------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|
|   |   | Анализ физического развития воспитанников   | Повышение уровня физического развития воспитанников  | 2 раза в год    | Старшая медсестра, Воспитатели |                               | % высокого, среднего и низкого уровня |
|   |   | Анализ организации питания воспитанников  | Выполнение норм питания на одного ребенка  | 1 раз в 10 дней | Заведующий, медицинская сестра | Общее собрание работников ДОУ | Справка                               |
| 3 | Соответствие материально-технических условий для реализации ООП/АООП ДО ДОУ | - Материально-техническая база (МТБ) дошкольного образовательного учреждения  | Соответствие МТБ современным требованиям   | 2 раза в год    | Заведующий, завхоз             | Общее собрание работников ДОУ | Аналитическая справка                 |
|   |   | - Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) ДОУ   | Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ООП/АООП ДО ДОУ  | 1 раз в год     | Старший воспитатель            | Педагогический совет          |                                       |
|   |   | - Оснащение воспитательно-образовательной деятельности<br>- Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики<br>- Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции<br>- Использование ИКТ технологий в образовательной деятельности<br>- Учебно-методический комплект | - % оснащенности для организации совместной и самостоятельной деятельности взрослого и воспитанников;<br>- % оснащенности методическим материалом;<br>- наличие разнообразных игр и игрушек;<br>- использование образовательных технологий деятельностного типа<br>- % соответствия примерного перечня детских игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции в группе;<br>- % наличия оборудования для продуктивной деятельности в группе<br>- % наличия оборудования для познавательно- исследовательской деятельности в группе;<br>- % наличия материалов и оборудования для двигательной активности в группе;<br>- % наличия оборудования для организации музыкально-художественной, коммуникативной деятельности в группе<br>Наличие ТСО в ДОУ<br>Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ | 1 раз в год     | Старший воспитатель            | Педагогический совет          |                                       |

|    |  |   |  |             |                     |                      |  |
|----|--|---|--|-------------|---------------------|----------------------|--|
| 4. | Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП/АООП ДО ДОУ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;</li> <li>- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем;</li> <li>- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников, инклюзивного образования;</li> <li>- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО ДОУ, в том числе, в плане взаимодействия с социумом;</li> <li>- оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО ДОУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности;</li> <li>- оценка эффективности оздоровительной работы</li> </ul> | Соответствие требованиям ООП/АООП ДО ДОУ | 1 раз в год | Старший воспитатель | Педагогический совет | Аналитическая справка на конец учебного года |
|----|--|---|--|-------------|---------------------|----------------------|--|

|    |   |  |   |                          |  |                      |  |
|----|---|--|---|--------------------------|--|----------------------|--|
|    |   | здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п.                          |   |                          |  |                      |  |
| 5. | Готовность к дальнейшему обучению                                   | Диагностика целевых показателей  | - % готовности к школьному обучению   | 1 раз в год              | Воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог, учителя-логопеды, учитель-дефектолог | Педагогический совет | % готовности                                 |
|    |   |  | - % освоения ООП/АООП ДО ДОУ  | 2 раза в год             |  |                      | % уровня освоения ООП/АООП ДО ДОУ            |
| 6. | Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей | Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одаренных детей | - Доля воспитанников, принимающих участие в конкурсах различного уровня в общей численности воспитанников   | 2 раза в год             | Старший воспитатель  | Педагогический совет | % детей, участников конкурсов                |
| 7. | Уровень профессиональной компетентности кадров.                     | - Укомплектованность кадрами   | % укомплектованности квалифицированными кадрами   | 1 раз в год (апрель-май) | Заведующий Старший воспитатель   | Педагогический совет | % выполнения плана                           |
|    |   | - Прохождение КПК  | - Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности педагогических работников дошкольного учреждения                       | 1 раз в год (апрель-май) | Заведующий Старший воспитатель   | Педагогический совет | % педагогов с высшей и первой кв. категорией |
|    |   | - Аттестация педагогических кадров   | - Удельный вес численности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общей численности педагогов дошкольного образовательного учреждения |                          |  |                      |  |
| 8. | Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ   | - Выполнение муниципального задания  | - Рост удовлетворенности населения качеством дошкольного образования;<br>- Наличие и актуальное наполнение сайта  | ежеквартально            | Заведующий   | Педагогический совет | Отчет о выполнении                           |
|    |   | - Опрос родителей  |   | 2 раза в год             | Старший воспитатель  |                      | Аналитическая справка                        |
|    |   | - Взаимодействие с родителями  |   | в течение года           | Старший воспитатель  |                      | План мероприятий                             |
|    |   | - Информационная открытость  |   | ежемесячно               | Старший воспитатель  |                      | Акт самообследования                         |

